



UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI  
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM  
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITÄT  
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY  
TRADITIO ET EXCELLENTIA

**BBTE Szenátus**  
M. Kogălniceanu (Farkas) utca 1.  
Kolozsvár, RO-400084  
Tel.: 0264-405300  
Fax: 0264-591906  
[contact@ubbcluj.ro](mailto:contact@ubbcluj.ro)  
[www.ubbcluj.ro](http://www.ubbcluj.ro)

### 3-as melléklet

## FELVÉTELI VIZSGAIDŐSZAKOK MEGSZERVEZÉSE ÉS LEBONYOLÍTÁSA A BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEMEN A JELENLÉTI OKTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK FELFÜGGESZTÉSE IDEJÉN

Abban az esetben, ha a szükségállapot, készenléti állapot vagy vészhelyzet idején elrendelik a jelenléti oktatási tevékenységek felfüggesztését és az online oktatásra való áttérést, *A Babeş–Bolyai Tudományegyetem alapképzési és magiszteri felvételi szabályzata* és a *Doktori tanulmányokra történő felvételi módszertan* a következő rendelkezésekkel egészül ki, amelyek érvényben lesznek mindaddig, amíg a járványügyi helyzet lehetővé nem teszi a frontális oktatási tevékenységek újrakezdését:

1. A júliusi és szeptemberi alapképzési, magiszteri és doktori felvételre az eredetileg javasolt és az Igazgatótanács által jóváhagyott időpontokban kerül sor.
2. A jelentkezők online beiratkozása a felvételi platformon keresztül történik. A jelentkezők felelősséggel tartoznak a *A Babeş–Bolyai Tudományegyetem alapképzési és magiszteri felvételi szabályzata*, valamint az Igazgatótanács által jóváhagyott *Doktori tanulmányokra történő felvételi módszertan* által előírt valamennyi dokumentum megfelelő feltöltéséért/továbbításáért, aláírva (esetenként) és szkennelve. Az eredeti dokumentumokat az egyetemi tanév kezdetéig kell benyújtani, mindazon esetek kivételével, amikor objektív okok miatt, alapos indoklás mellett az egyetemi tanév kezdetéig ezeket nem lehet fizikailag benyújtani. Ebben az esetben a dokumentumokat legkésőbb az első félévi vizsgaidőszak kezdetéig lehet

benyújtani. E szabály alól kivételt képeznek a 3 cm/ 4 cm-es méretű fényképek, amelyeket eredetiben kell behozni az oktatási tevékenység kezdetekor. A jelentkezők felelősséget vállalnak a dokumentumok valódiságáért, valamint a digitális/szkennelt és az eredeti dokumentumok tartalmának azonosságáért, amelyeket a jelentkezői dossziében kell elhelyezni, a beiratkozási űrlap aláírásával. A jelentkezők beleegyeznek személyes adataik feldolgozásába a beiratkozási platformon található négyzet kipipálásával.

a) Az alapképzésre való beiratkozáshoz szükséges szkennelt okiratok:

- beiratkozási űrlap (aláírva) – az 1-es melléklet, amelyet a rendszer automatikusan generál;
- érettségi oklevél és törzskönyvi kivonat (a törzskönyvi kivonattal ellátott oklevelek esetén) vagy ezzel egyenértékű oklevél;
- születési anyakönyvi kivonat (keresztlevél);
- személyazonossági igazolvány;
- orvosi igazolás, amelyen szerepelnie kell, hogy a jelentkező alkalmas a felsőfokú tanulmányok végzésére;
- a felvételi díjak (beiratkozás és adatfeldolgozás) kifizetését igazoló dokumentum;
- az egyetem vagy a karok saját szabályzatai alapján meghatározott egyéb okiratok, speciális esetekre vagy felvételi kedvezményekre vonatkozóan.

b) A magiszteri képzésre való beiratkozáshoz szükséges szkennelt okiratok:

- beiratkozási űrlap (aláírva) – az 1-es melléklet, amelyet a rendszer automatikusan generál;
- érettségi oklevél és törzskönyvi kivonat (a törzskönyvi kivonattal ellátott oklevelek esetén) vagy ezzel egyenértékű oklevél
- egyetemi/főiskolai oklevél és oklevélmelléklet/törzskönyvi kivonat az alapképzésről vagy ezekkel egyenértékű oklevél;
- születési anyakönyvi kivonat (keresztlevél);
- személyazonossági igazolvány;

- nyelvvizsga-oklevél/bizonylat;
  - orvosi igazolás, amelyen szerepelnie kell, hogy a jelentkező alkalmas a felsőfokú tanulmányok végzésére;
  - a felvételi díjak (beiratkozás és adatfeldolgozás) kifizetését igazoló dokumentum;
  - az egyetem vagy a karok saját szabályzatai alapján meghatározott egyéb okiratok, speciális esetekre vagy felvételi kedvezményekre vonatkozóan.
- c) A doktori képzésre való beiratkozáshoz szükséges szkennelt okiratok:
- beiratkozási űrlap (aláírva) – az 1-es melléklet, amelyet a rendszer automatikusan generál;
  - beiratkozási kérvény (amelyben a nemzetiségi hovatartozást is fel kell tüntetni) a Doktori Tanulmányok Intézetének honlapján megtalálható minta alapján – kizárólag a roma etnikum számára fenntartott helyekre jelentkezők esetén;
  - Curriculum Vitae és a tanulmányok listája;
  - érettségi oklevél és törzskönyvi kivonat (a törzskönyvi kivonattal ellátott oklevelek esetén) vagy ezzel egyenértékű oklevél;
  - egyetemi/főiskolai oklevél és oklevélmelléklet/törzskönyvi kivonat az alapképzésről vagy ezekkel egyenértékű oklevél;
  - magiszteri oklevél/oklevél a magiszteri képzés elvégzéséről és oklevélmelléklet/törzskönyvi kivonat;
  - születési anyakönyvi kivonat (keresztlevél);
  - házasságlevél (csak abban az esetben, ha a születési név a házasságkötéskor megváltozott);
  - személyazonossági igazolvány;
  - a felvételi díjak (beiratkozás és adatfeldolgozás) kifizetését igazoló dokumentum;

- a Doktori Tanulmányok Intézetéhez tartozó doktori iskolák saját módszertana (*Doktori tanulmányokra történő felvételi módszertan*) alapján megszabott egyéb okiratok.
3. Valamennyi képzési szint és program vizsgáztatási módját a szervező kar/doktori iskola határozza meg.
  4. A helyek visszaigazolása az egyetemi tanulmányi szerződés aláírásával és a felvételi platformra való feltöltésével történik, illetve a karok/doktori iskola/Doktori Tanulmányok Intézete által közölt módon, elektronikus beküldés útján is lehetséges. Amennyiben a hallgató tandíjas helyre jutott be, a hely visszaigazolásakor igazolnia kell a tandíj befizetését is. Amennyiben a szükséges dokumentumokat nem sikerül továbbítani vagy feltölteni a megfelelő felületre, illetve eredeti változatban benyújtani a megadott határidőre, a jelentkező elveszíti a verseny révén megszerzett helyét.
  5. Az éves tanulmányi szerződést a hallgatóknak az AcademicInfo felületén kell kitölteniük, saját kezűleg aláírniuk, és szkennelve feltölteniük az egyetemi tanév kezdetéig, a Babeş–Bolyai Tudományegyetem által megjelölt elektronikus platformra.
  6. Jelen melléklet előírásai érvényesek az I-es és II-es szintű Pszichopedagógiai képzési program (*Pedagógiai modul*) felvételi vizsgaidőszakának megszervezése esetén is.
  7. Jelen melléklet elfogadásakor érvényben maradnak *A Babeş–Bolyai Tudományegyetem alapképzési és magiszteri felvételi szabályzata*, és *A doktori tanulmányokra történő felvételi módszertan* egyéb rendelkezései.
  8. Amikor az országos helyi szintű járványhelyzet változni fog, és a frontális oktatási tevékenységek újrakezdését engedélyezni fogják, jelen melléklet előírásai érvényüket veszítik, és teljességében alkalmazandó lesz *A Babeş–Bolyai Tudományegyetem alapképzési és magiszteri felvételi szabályzata*, és *A doktori tanulmányokra történő felvételi módszertan*.